


2024 年应急预案演练计划

确认	审核	作成
	江利兵	高军军

1、基本信息					
演练主题	环保设备故障应急演练				
预案名称	加硫31课环保设备故障应急预案	预案版次	1版0次		
演练单位	加硫31课	演练时间	2月26日14时00分	演练地点	加31课205车间3线
2、演练策划组及职责					
组长	江利兵				
职责:	负责对演练策划的审核, 演练过程的监督及沟通、协调工作				
计划编制小组:					
小组长	江利兵	组员	张敬田		
职责	负责演练计划的编制, 演练前召集员工对应急预案及演练计划进行宣导, 组织员工对应急响应及处置的相关知识进行学习				
演练评价小组:					
小组长	江利兵	组员	张敬田		
职责	在不影响演练进行的情况下, 负责对演练过程及设定目标的达成情况进行记录, 并对参演人员的应急响应及处置能力、应急预案的可行性进行评价				
3、应急响应组织系统及职责: (注: 此项内容以附件显示呈现)					
3.1、应急响应组织系统图: (注: 应注明此次演练中各系统的具体人员名单)					
3.2、应急响应组织系统职责:					
4、参演人员:					
江利兵(总指挥); 李健(通信联络组); 朱海江(环保设备责任者); 柯瑞坊、陈正友、高勇(现场主管); 张敬田、高军军(协助人员); 邓洪刚(发现者); 张国荣、黄海军、刘露平、陈云忠、李中涛、邓清海(现场作业员)					
5、此预案在以往的演练中发现的问题点:					
6、演练情景设计					
(1) 2/26 14:00 助理(邓洪刚)发现2#环保设备(3~4线)电控柜警报灯闪烁, 立即反馈现场主管(高勇)处理。					
(2) 经总指挥评估确认, 环保设备故障严重, 105车间需停产抢修。					

保存期限: 3年

7、演练步骤

1. 14:00助理人员(邓洪刚)发现《环保设备控制室》2#电控箱警报灯闪烁报警,立即打电话联络担当主管(高勇)前往排查处理;
2. 经初步查因确认,故障较严重,立即反馈总负责(柯瑞坊),并将情况汇报给演练总指挥;
3. 总指挥(江利兵)确认故障严重程度和范围,确定为整条沟还是整个车间停机,发出演练启动指令,并向上级领导报告;
4. 通讯组(李健)立即将信息传达给各线负责主管,随时做好停机准备;并联络保全展开抢修,确认需停机时间并实时跟进维修进度,及时向总指挥报告;
5. 环保设备责任者(朱海江)立即联络成型停止生胎供应,并联络生管、企划协调急货规格排产状况;并协助确认故障原因及保全抢修状况;
6. 14:10现场主管(高勇)立即通知作业人员(张国荣等5人)对需停机机台(或整条线)停止入模,(其他协助人员)对开模机台成品卸胎后合模预热,等待通知;
7. 若停机时间长需关闭机台电源及风源,作业人员卸下装胎器吊挂生胎,各线主管做好确认;若停机时间短,则继续预热,各线主管随时做好开机复产准备;(短时间内无法修复,由总指挥反馈动力部门配合能源关闭)
8. 当设备故障修复后,恢复成型生胎供应,主管及协助人员对电源、风源关闭机台重新开启并重新预热,测温OK后,依周初生产相关管理办法实施,有序恢复生产;
9. 所有人员集合,总指挥发布演练结束指令,同时对演练经过及结果进行评价。

8、目标设定

1. 演练前工具准备齐全,演练过程流畅,各小组配合到位;
2. 对演练各步骤时间目标设定,预定用时15分钟。主要步骤目标时间如下:
 - ①将故障信息反馈主管查因(目标60秒);
 - ②主管报告总指挥确认故障范围并通知各相关人员(目标:300秒);
 - ③现场主管及作业员配合停机,假定原位置在餐厅,用时依实际开模时间记录(目标:最后一模开模时间约50分钟左右)

注:设定的目标值,即要能检验以往问题点的改善情况,也要力图能够发现新的问题点。尽量使用量化的目标值,以确保评价的客观与公正。

9、演练前的工作

由张敬田负责准备教育签名单;
由高军军负责准备秒表,并负责组织通知参演人员到位;
由江利兵、张敬田负责编制环保设备演练计划。

注:明确各项工作的内容以及负责人员

10、演练后的工作

由李健负责报告演练测试时间;
由高军军负责对全员宣导教育;
由张敬田负责对事故原因调查;
由江利兵负责对演练过程评价。



注:明确各项工作的内容以及负责人员

11、演练注意事项

1. 演练人员务必将演练当作真实事故发生进行以达到更好的演练效果及发现演练中存在的问题;
2. 演练前各参演人员需明确自己的职责,以达到演练过程流畅,各组人员配合到位。

〈保存期限:3年〉

应急演练记录表

经理	课长	记录者
	江利兵	

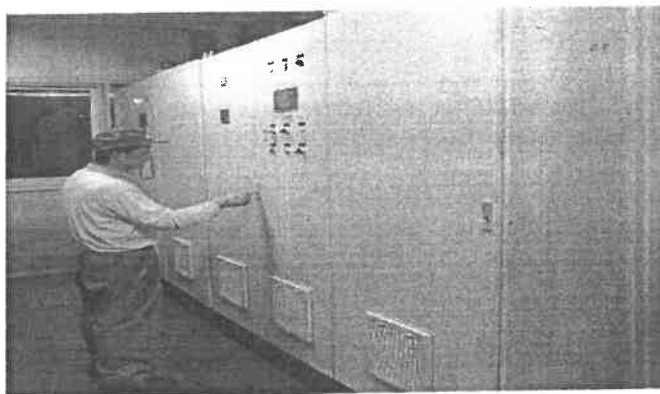
演练时间	2024. 2. 26	演练地点	加31课105车间3线
现场指挥人	江利兵	职务	课长
组织部门:	制33部		
参加演练人员:	(附上课签名单)		
演练内容:	(对计划的演练内容进行简要描述)		
<p>1.2/26 14:00 助理 (邓洪刚) 发现2#环保设备异常, 立即联络现场主管查因处理;</p> <p>2.总班长将情况反馈总指挥, 总指挥判断环保设备故障严重, 请示上级后, 停机抢修;</p> <p>3.总指挥发出演练启动指令, 由联络组负责将信息传达到位; ;</p> <p>4.作业员配合停止入模, 现场主管负责停机确认;</p> <p>5.待抢修完成后, 有序恢复生产, 担当主管做好生产确认。</p>			
<p>演练情况: (实际演练的情况描述)</p> <p>1.14:00助理人员 (邓洪刚) 发现2#环保设备异常, 立即打电话联络担当主管 (高勇), 前往查因处理;</p> <p>2.14:02经现场主管查因确认, 故障较严重, 立即反馈总班长 (柯瑞坊), 并将情况汇报给演练总指挥;</p> <p>3.14:04总指挥 (江利兵) 确认故障严重程度和范围, 确定为整条沟还是整个车间停机, 发出演练启动指令, 并向上级领导报告;</p> <p>4.14:05通讯组 (李健) 立即将信息传达给各线负责主管, 随时做好停机准备; 并联络保全展开抢修, 确认需停机时间并实时跟进维修进度, 及时向总指挥报告;</p> <p>5.14:07环保设备责任者 (朱海江) 立即联络成型停止生胎供应, 并联络生管、企划协调急货规格排产状况; 并协助确认故障原因及保全抢修状况; ;</p> <p>6.14:10现场主管 (高勇) 立即通知作业人员 (张国荣等3人) 停止入模 (整条2#沟停), 并对开模机台卸胎后合模预热, 等待上级通知;</p> <p>7.若停机时间长需关闭机台电源及风源, 作业人员卸下装胎器吊挂生胎, 各线主管做好确认; 若停机时间短, 则继续预热, 各线主管随时做好开机复产准备;</p> <p>8.当设备故障修复后, 恢复成型生胎供应, 主管及协助人员对电源、风源关闭机台重新开启预热后, 依周初生产相关管理办法实施, 有序恢复生产;</p> <p>9.14:15所有人员集合 (此次参演共11人), 总指挥发布演练结束指令, 同时对演练经过及结果进行评价。</p>			
<p>总评 (由组织部门填写):</p> <p>对演练过程各步骤用时的评价: 对演练过程计时, 共用时15分钟。 各步骤用时有达到目标要求。</p> <p>①将故障信息反馈主管查因50秒 (目标60秒); ②主管报告总指挥确认故障范围并通知各相关人员280秒 (目标: 300秒); ③现场主管及作业员配合停机, 假定原位置在餐厅, 用时依实际开模时间记录 (目标: 最后一模开模时间约50分钟)</p>			
<p>对部门内应急物资配备的评价: 应急物资配备: 无 应急物资存放地点: 无 其他问题: 无</p>			
<p>对参加应急演练人员的评价: (能力、意识等方面) 各参演人员配合到位, 达到演练效果。</p>			
<p>对应急预案可行性、适用性的评价: 应急预案可行适用。</p>			

保存期限: 三年

《环保设备应急演练》部分图片展示：



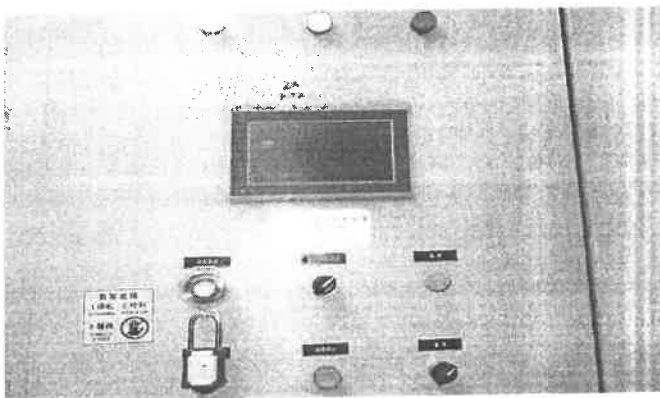
1. 发现异常，通知主管



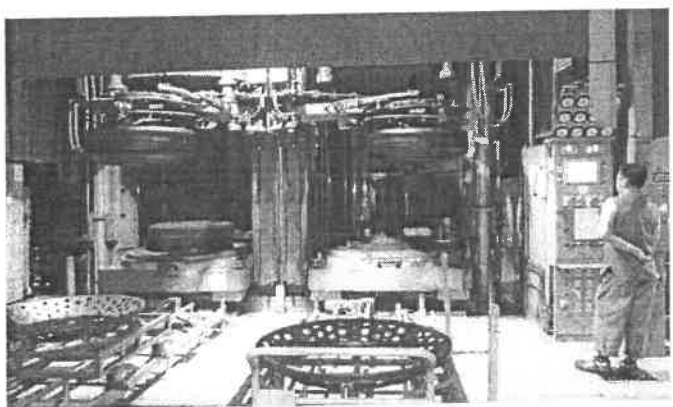
2. 主管到场，查因处理



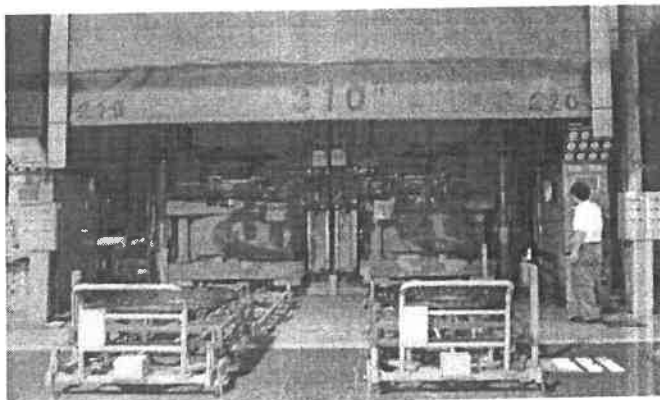
3. 拉掉总闸，切断电源



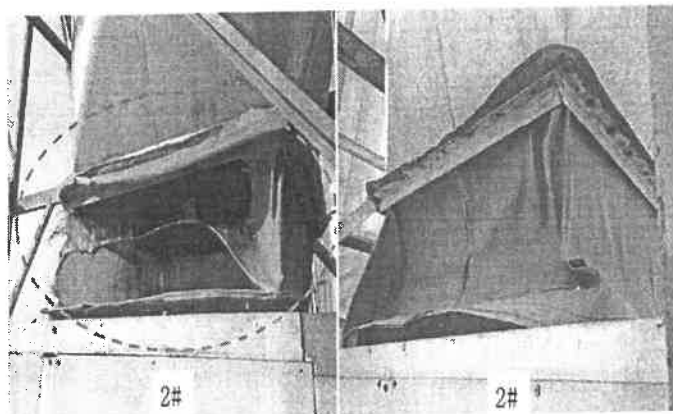
4. 电源按钮，上锁管控



5. 开模卸胎，停止作业



6. 合模预热，等待通知



7. 软接故障，抢修完成



8. 生胎供应，正常作业

上 课 签 名 单

1. 性质: 品质教育类 专业教育类 管理类
 安全卫生环保类 能源类 其他类
2. 日期: 2024 年 2 月 26 日
3. 时间: 14 时 00 分至 14 时 30 分, 计 0.5 小时
4. 地点: _____ 教室 _____ 会议室
 现场: 加31课105车间3线 其它: _____
5. 讲师: 高军军 (是使用视听教学)
 否
 上班时间内
 上班时间内
6. 课程名称: 环保设备应急演练 ()
 上班时间内
 上班时间内

员工编号	02271	02373	02384	03765	05162	05947	10481	11994	13829	14337	主办单位 主管签章
姓名											江利兵
员工编号	21125										主办单位填写
姓名											计划人数: 11人
员工编号											实施人数: 11人
姓名											阶层人数
员工编号											课级以上: 0人
姓名											班股长: 0人
员工编号											作成人员 签章
姓名											
员工编号											人资承办员 签章
姓名											

○ 需补助津贴人员请于左上角□内打√注明, 补助津贴表与本单一并于上课后三日内提出

教育为百年大计, 训练是立竿见影的工作, 保存期限: 3年√

上课 签 名 单

1. 性质: 品质教育类 专业教育类 管理类
 安全卫生环保类 能源类 其他类
2. 日期: 2024 年 2 月 26 日
3. 时间: 14 时 00 分至 14 时 30 分, 计 0.5 小时
4. 地点: _____ 教室 _____ 会议室
 现场: 加31课105车间3线 其它: _____
5. 讲师: 高军军 (是使用视听教学)
 否
 上班时间内
 上班时间内
6. 课程名称: 环保设备应急演练 (上班时间内)
 上班时间内

员工编号	01407	01965	02271	02373	02384	03765	05119	05162	05947	08919	主办单位 主管签章
姓名											江利兵
员工编号	10481	11994	13678	13829	14337	14586	15922	16023	16676	17174	主办单位填写
姓名											计划人数: 35人
员工编号	17804	18306	18790	18903	19179	20008	20481	20662	20708	21125	实施人数: 35人
姓名											阶层人数
员工编号	21230	21234	21354	21494	21554						课级以上: 0人
姓名											班股长: 10人
员工编号											作成人员 签章
姓名											高军军
员工编号											人资承办员 签章
姓名											

○ 教育为百年大计, 训练是立竿见影的工作, 保存期限: 3 年
 需补助津贴人员请于左上角□内打√注明, 补助津贴表与本单一并于上课后三日内提出